**UBND HUYỆN CƯ JUT CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH LÝ TỰ TRỌNG Độc lập – Tự do – hạnh phúc**

--------\* \* \*---------

Số 06 /KHGD-THLT *Tâm Thắng, ngày 29 tháng 9 năm 2024*

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**

**Năm học 2024-2025**

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông tổng thể 2018;

Căn cứ Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ GDĐT Hướng dẫn lông ghép nội dung giáo dục QP-AN trong trường Tiểu học, trường THCS, và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Quyết định Số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/7/2024 của Bộ giáo dục và đào tạo về Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025.

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 8/8/2024 của UBND tỉnh Đăk Nông Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Căn cứ Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 29/3/2019 của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân huyện Cư Jút về việc nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo năm học 2018-2019 và các năm tiếp theo trên địa bàn hyện Cư Jút;

Thực hiện Công văn số 1853/SGDĐT-GDTH ngày 18/9/2019 về hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tin học và HĐGD tin học cấp Tiểu học từ năm học 2019-2020;

Thực hiện Công văn số 892/SGDĐT-GDTH ngày 7/7/2020 về hướng dẫn tổ chức sinh hoạt chuyên môn thực hiên Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học;

Thực hiện Công văn số 1853/SGDĐT-GDTH ngày 16/9/2020 về việc tăng cường quản lý việc trang bị SGK&TL tham khảo theo Thông tư 21/2014/ TT- GDĐT BGDcủa các cơ sơ giáo dục phải thực hiện trong tháng 5 hàng năm và thông báo cho cha mẹ học sinh trước khi kết thúc năm học.

Thực hiện Công văn số 1646/SGDĐT-GDTH ngày 10/11/2020 về hướng dẫn

thực hiện chương trình HĐTN ở cấp Tiểu học trong CTGDPT2018 từ năm học 2020-2021;

Thực hiện Công văn số 248/SGDĐT-GDTH ngày 26/02/2021 về hướng dẫn tổ chưc hoạt động thư viện trong trường tiểu học từ năm học 2020-2021;

Thực hiện Công văn số 982/SGDĐT-HDTH ngày 6/7/2021 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Thực hiện Công văn số 1387/SGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 về việc thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu GDPT 2018.

Thực hiện CV số 1593/SGDĐT-VP ngày 20/8/2024 của Sở giáo dục và đào tạo Đăk Nông về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 trên địa bàn tỉnh Đăk Nông;

Thực hiện Công văn số 1633/SGDĐT-GDTHMN ngày 26/8/2024 về hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong giáo dục tiểu học từ năm học 2024-2025;

Căn cứ điều kiện thực tế công tác giáo dục của Trường Tiểu học Lý Tự Trọng và điều kiện thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; Trường Tiểu học Lý Tự Trọng xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 như sau:

**I.MỤC TIÊU**

- Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục của Bộ giáo dục.

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

- Tập trung nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng mũi nhọn và chú trọng xây dựng uy tín, thương hiệu của nhà trường.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh

- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kĩ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực;

- Đổi mới chương trình giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và thay sách giáo khoa lớp 5, công tác kiểm tra và đánh giá kết quả giáo dục.

-Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ (theo hướng dẫn số 892/SGDĐT-GDTH ngày 07/7/2020 của SGDĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học).

-Đảm bảo chất lượng giáo dục; Tiến độ thực hiện chương trình; Hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1.Thực hiện chương trình môn học**

**1.1 Kế hoạch chung.**

**-** Căn cứ Khung phân phối chương trình giáo dục hiện hành của Bộ Giáo dục, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các tổ chuyên môn, trường Tiểu học Lý Tự Trọng ban hành kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục năm học 2024-2025 từ khối 1 đến khối 5 theo Chương trình phổ thông 2018,

- Đảm bảo việc rà soát, điều chỉnh PPCT trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức , kĩ năng và thái độ của cấp học trong chương trình giáo dục theo định hướng tỉnh giản, tăng cường phát triển các kĩ năng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, ký năng và thái độ trong Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế theo khung thời gian 35 tuần thực học ( học kỳ 1: 18 tuần, học kỳ 2: 17 tuần).

- Các tổ/nhóm chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; giáo dục địa phương, giáo dục QP-AN, giáo dục STEM . Chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội , thực hành pháp luật; Tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điệu kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh; Tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm, tổ và được BGH duyệt trước khi thực hiện.

1.2. Quy định thời gian học:

- Học kỳ 1 bắt đầu từ ngày 5/9/2024; kết thúc trước ngày 18/1/2025, (18 tuần thực học).

- Học kỳ 2 bắt đầu từ ngày 18/01/2025, hoàn thành kế hoạch giáo dục trước ngày 31/5/2025, (17 tuần thực học).

1.3.Quy định số tiết dạy:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Môn học | Số tiết học từng môn của lớp 1 | | | Số tiết học từng môn của lớp 2 | | | Số tiết học từng môn của lớp 3 | | | Số tiết học từng môn của lớp 4 | | | Số tiết học từng môn của lớp 5 | | |
| I.Môn học bắt buộc | | HK1 | HK2 | CN | HK1 | HK2 | CN | HK1 | HK2 | CN | HK1 | HK2 | CN | HK1 | HK2 | CN |
| 1 | TiếngViệt | 216 | 204 | 420 | 180 | 170 | 350 | 126 | 119 | 315 | 126 | 119 | 315 | 126 | 119 | 315 |
| 2 | Toán | 54 | 51 | 105 | 90 | 85 | 175 | 90 | 85 | 175 | 90 | 85 | 175 | 90 | 85 | 175 |
| 3 | TNXH | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Khoa học |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| 5 | LS & ĐL |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| 6 | Anh văn |  |  |  |  |  |  | 72 | 68 | 140 | 72 | 68 | 140 | 72 | 68 | 140 |
| 7 | Đạo đức | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 |
| 8 | Tin học  C. nghệ |  |  |  |  |  |  | 18  18 | 17  17 | 35  35 | 18  18 | 17  17 | 35  35 | 18  18 | 17  17 | 35  35 |
| 9 | GDTC | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| 10 | GDNT  (ÂN+MT) | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |

II. Hoạt động giáo dục bắt buộc

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | HĐTN | 54 | 51 | 105 | 54 | 51 | 105 | 54 | 51 | 105 | 54 | 51 | 105 | 54 | 51 | 105 |

III. Môn học tự chọn

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Tiếng anh | 36 | 34 | 70 | 72 | 68 | 140 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Tăng tiết | 90 | 85 | 175 | 54 | 51 | 105 | 72 | 68 | 140 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| Tổng  số tiết | | 576 | 544 | 1120 | 576 | 544 | 1120 | 576 | 544 | 1120 | 576 | 544 | 1120 | 576 | 544 | 1120 |
| Số tiết/tuần | | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Số buổi/tuần | | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

1.4. Thực hiện rà soát, điều chỉnh PPCT môn học.

Triển khai thực hiện thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT, trong đó tập trung vào các nội dung:

- Thực hiện chương trình phổ thông 2018 và thay sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 5, các giáo viên phân công dạy lớp 1-5 chú ý công tác tập huấn kịp tiến độ, thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn số 892/SGDĐT-GDTH ngày 07/7/2020 của Sở GDĐT V/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. lưu ý phân phối chương trình và điều chỉnh nội dung linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh. Chú ý sơ kết, tổng kết những ưu điểm, tồn tại qua quá trình giảng dạy.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo hướng sắp xếp lại các tiết học trong sách giáo khoa thành một số bài học theo chủ đề, nhằm tiết kiệm thời gian và tạo thuận lợi cho việc áp dụng các phương pháp và kỷ thuật dạy học tích cực; Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; Tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào các vấn đề thực tiễn.

- Tăng cường thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu; phòng tránh và giảm thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; trang bị kỹ năng an toàn, phòng chống cháy nổ, thương tích, phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ; …. theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT. Đặc biệt giáo dục kiến thức phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm, vệ sinh nước sạch, an ninh trật tự, an toàn trong nhà trường và trong cộng đồng. Bắt đầu tập huấn, tìm hiểu cập nhật và thực hiện giáo dục Stem trong trường Tiểu học theo Công văn số 1633/SGDĐT-GDTHMN ngày 26/8/2024 về hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong giáo dục tiểu học từ năm học 2024-2025 (mỗi lớp xây dựng 2 tiết dạy ứng dụng Stem /năm học).

- Kế hoạch giáo dục các môn học và hoạt động giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn phải được BGH phê duyệt.

2. Các hoạt động giáo dục

2.1. Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu

Nhà trường giao cho giáo viên dạy bộ môn lựa chọn học sinh ở từng bộ môn nhận thức tốt có năng khiếu ở tất cả các khối lớp thành lập các lớp tập trung để thành lập các câu lạc bộ gồm các môn: Tiếng anh, Toán Tiếng anh, Toán tiếng việt, Tiếng Việt, Âm nhạc, Mĩ thuật, thể dục thể thao, chữ viết đẹp và phân công giáo viên phụ trách như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khối** | **Toán** | **Tiếng việt** | **Tiếng Anh** | **Âm nhạc** | **Chữ viết đẹp** |
| **1** | Cô Hương | Cô Xanh | Cô Thảo | Cô H Yoan | Cô Hoa |
| **2** | Cô Tuyết | Cô Hiền | Cô Thảo | Cô H Yoan | Cô Hoa |
| **3** | Cô Sen | Cô Thanh | Cô Mến | Cô H Yoan | Cô Hoa |
| **4** | Cô Lựu | Cô Tám | Cô Mến | Cô H Yoan | Cô Hoa |
| **5** | Cô Sâm | Cô Hoa | Cô Mến | Cô H Yoan | Cô Hoa |
| TDTT | Cô Thúy | | | | |

* Giao cho đồng chí Phó hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học

sinh có năng khiếu:

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phân công

giáo viên dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra kế hoạch bài dạy của giáo viên.

+ Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác

bồi dưỡng học sinh năng khiếu.

**Đối với tổ chuyên môn:**

+ Chỉ đạo giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và

theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.

+ Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội

tuyển đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.

+Sinh hoạt chuyên môn theo Cụm chuyên môn do Phòng giáo dục chỉ định.

**Đối với giáo viên bồi dưỡng học sinh**

+Lập danh sách đội tuyển học sinh năng khiếu theo các môn.

+ Giáo viên dạy bồi dưỡng học sinh phải có kế hoạch dạy học, kiểm tra vào

thứ 6 hàng tuần. GV cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất dể bồi

dưỡng HS đạt kết quả cao nhất.

**Thời gian thực hiện:** Dạy vào buổi chiều theo kế hoạch nhà trường.

2.2. Phụ đạo học sinh chưa hoàn thành môn học

- Yêu cầu giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh chưa hoàn thành môn học

đối với môn Tiếng Việt , Toán. Trên cơ sở đó đồng chí phó hiệu trưởng phân công

giáo viên có khả năng sư phạm, trình dộ chuyên môn tốt, nhiệt tình, kiên trì để phụ đạo học chưa hoàn thành môn học. Cụ thể như sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Khối** | **Nội dung bồi dưỡng** | **Giáo viên bồi dưỡng** |
| 1 | Môn Toán, Tiếng Việt | GVCN, GVBM |
| 2 | Môn Toán, Tiếng Việt | GVCN, GVBM |
| 3 | Môn Toán, Tiếng Việt | GVCN, GVBM |
| 4 | Môn Toán, Tiếng Việt | GVCN, GVBM |
| 5 | Môn Toán, Tiếng Việt | GVCN, GVBM |

Các môn học khác có học sinh chưa hoàn thành môn học giáo viên dạy

có trách nhiệm phụ đạo HS ngay trong giờ học, giờ kiểm tra bài.

* Giao cho Đ/c Phó Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác phụ đạo học sinh chưa

hoàn thành nhiệm vụ học tập. hoàn thành môn học, cụ thể:

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch phụ đạo, phân công giáo viên dạy.

+ Trực tiếp theo dõi, kiểm tra công tác phụ đạo HS chưa hoàn thành môn học.

* Đối với Tổ chuyên môn: Theo dõi kết quả tiến bộ của HS chưa hoàn thành môn

học ở các môn qua từng học kỳ, có giải pháp hỗ trợ giáo viên phụ đạo học sinh chưa hoàn thành môn học.

* Đối với giáo viên phụ đạo:

+ Lập danh sách học sinh chưa hoàn thành môn học do mình phụ trách, theo

dõi sự tiến bộ của các em tự ý thức và qua kết quả học tập trong các giờ học.

+ Có trách nhiệm phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và gia đình học sinh thường

xuyên động viên, khuyến khích các em học sinh tạo sự cố gắng thật sự trong học tập và rèn luyện ý thức đạo đức, nhằm kịp thời khắc phục tình trạng học sinh yếu kém, lười học tập…

* Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp

học tập, tổ chức truy bài đầu giờ, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học học sinh để giúp đỡ học sinh yếu kém tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập…

-Thời gian thực hiện: Trong các tiết học, các giờ kiểm tra bài. Sau khi kết thúc HK I, bố trí phụ đạo vào buổi chiều (1 tiết sau giờ học chính khóa)

2.3. Tham gia các hội thi chuyên môn

2.3.1.Đối với giáo viên

- Phát động phong trào thi đua “ Dạy tốt - Học tốt” trong giáo viên và học sinh

vào các đợt hội giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: Đợt 1: 20/11; đợt 2: 3/2. Giáo viên đăng ký những tiết dự giờ thao giảng sau đó nhà trường lên lịch để giáo viên đi dự giờ học tập và rút kinh nghiệm.

- Giáo viên tự nguyện đăng ký tham gia GV dạy giỏi cấp trường, sau khi thi

xong sẽ bồi dưỡng chuyên đề cho các giáo viên đạt để thi cấp huyện.

DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ DỰ THI GIÁO VIÊN GIỎI

CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Chuyên Môn** | **Lớp chủ nhiệm**  **(môn dạy)** |
| 1 | Lê Thị Thu Hương | Giáo viên môn chung | 1B |
| 2 | Lê Thị Xanh | Giáo viên môn chung | 1C |
| 3 | Phan Thị Thanh | Giáo viên môn chung | 3C |
| 4 | Lê Thị Hương Lan | Giáo viên môn chung | GV bộ môn khối 3-5 |
| 5 | Lương Thị Hiền | Giáo viên môn chung | 2B |
| 6 | Hoàng Thị Hoa Sen | Giáo viên môn chung | 3A |
| 7 | Nguyễn Thị Đàn | Giáo viên môn chung | 2C |
| 8 | Võ Thị Tuyết | Giáo viên môn chung | 2A |
| 9 | Trần Thị Hồng | Giáo viên môn chung | 3B |
| 10 | Phạm Thị Lựu | Giáo viên môn chung | 4B |
| 11 | Trương Thị Hoa | Giáo viên môn chung | 5A |
| 12 | Nguyễn Thị Hường | Giáo viên môn chung | GV bộ môn khối 1-3 |
| 13 | Dương Thị Tám | Giáo viên môn chung | 4A |
| 14 | Nguyễn Thị Sâm | Giáo viên môn chung | 5B |
| 15 | Nghiêm Thị Mến | GV anh văn | Dạy khối 3,4,5 |
| 16 | Nguyễn Thị Xuân Thảo | GV anh văn tự chọn | Khối 1,2,3 |
| 17 | H Yoan Niê | GV âm nhạc, mĩ thuật | Dạy khối 1-5 |

* Phong trào viết sáng kiến luôn được nhà trường chú trọng hàng năm cụ thể:

+ Ngay từ đầu năm, nhà trường đã phát động phong trào viết sáng kiến tới toàn

thể CB, GV,NV.

+ Tổ chức phổ biến để áp dụng những sáng kiến được đánh giá xếp loại cấp

huyện, cấp tỉnh tới toàn thể giáo viên để áp dụng vào giảng dạy.

+ Mỗi giáo viên tự đúc rút kinh nghiệm, chịu khó học hỏi cần đầu tư trí tuệ,

thời gian cho việc viết sáng kiến để có kết quả cao.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Chuyên Môn** | **Tên đề tài** |
| 1 | Lê Thị Xanh | GV Tiểu học | Giáo dục kĩ năng tự bảo vệ bản thân cho HS lớp 1 |
| 2 | Nghiêm Thị Mến | GV Ngoại ngữ | Sử dụng một số trò chơi trong dạy học tiếng Anh lớp 4 giúp HS tăng kĩ năng giao tiếp |

2.3.2. Đối với học sinh

Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do ngành phát động như:

* Tham gia Hội khỏe phù đổng cấp huyện: giao cho đồng chí Trần ngọc Thúy

(trưởng ban) phụ trách lựa chọn học sinh thành lập đội tuyển, tập luyện. Dự kiến thi vào tháng 12/2024.

- Tham gia thi viết chữ đẹp cấp huyện; giao lưu các câu lạc bộ: bơi, Aerobic, múa hát sân trường; Hùng biện Tiếng Anh…

2.4. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm

*\* Hình thức tổ chức*

- Tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kĩ năng sống theo thông tư số

04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ GDĐT quy định về quản lí hoạt động

giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tổ chức các loại hình hoạt động trải nghiệm gồm theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1,2,3, 4,5: (có kế hoạch thực hiện kèm theo).

+ Sinh hoạt dưới cờ gồm hoạt động ngày lễ và các hoạt động xây dựng văn hóa

nhà trường, nói chuyện truyền cảm hứng; truyền thông các vấn đề xã hội như tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, tuyên truyền chủ đề hoạt động tháng.

+ Sinh hoạt lớp gồm tổ chức các hoạt động hành chính, sinh hoạt lớp sinh hoạt

theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các tổ học sinh…). Ngoài ra có thể tổ chức các hoạt động truyền thông, các thông điệp; triển khai các phong trào của nhà trường.

+ Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ đề Hoạt động NGLL thường

xuyên và hoạt động ngoài giờ lên lớp theo định kỳ. Hình thức tổ chức sinh hoạt thường xuyên được thực hiện đều đặn từng tuần, thực hiện ở trường và cả ở nhà với nhiệm vụ trải nghiệm được giao như nhau đến từng học sinh.

*Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo định kỳ.*

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hóa-thể thao và vui chơi: các hội thao, hội thi (Hội khỏe Phù Đổng), các cuộc thi văn hóa-văn nghệ của học sinh.

-Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông, phòng tránh tai nạn thương tich, cháy nổ, phòng cháy chữa cháy, giáo dục Stem….thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

-Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, học sinh có bài thu hoạch sau khi được trải nghiệm.

Năm học 2024-2025 thực hiện hoạt động trải nghiệm là tiết chính khóa, giao cho giáo viên chủ nhiệm thực hiện lên lớp (3 tiết/tuần) theo chương trình phổ thông 2018, ngoài ra còn tham gia hoạt động trải nghiệm tập thể theo chủ điểm của nhà trường (1 tháng/1 lần) do Tổng phụ trách đội kết hợp giáo viên chủ nhiệm thực hiện.

\**Tổ chức thực hiện:*

- Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong năm trong và ngoài nhà trường.

-BGH nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

- Phân công PHT phụ trách hoạt động phong trào phối hợp với TPT của trường xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình lãnh đạo trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.

- Giao nhiệm vụ cho GVCN các khối lớp phối họp với Ban BDDCMHS lớp,

GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

**CÁC HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM CHÍNH TRONG NĂM HỌC**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Chủ điểm** | **Nọi dung trọng tâm** | **Hình thức tổ chức** | **TGthực hiện** | **Người thực hiện** | **Lực lượng cùng tham gia** |
| Tháng  9 | Em và trường TH thâm yêu | -Tìm hiểu các nội quy của Nhà trường  -Vui hội trăng rằm. | Theo khối lớp | Tháng 9 | Tất cả GVCN | Tổng phụ trách đội |
| Tháng 10 | An toàn cho em, an toàn cho mọi người | -Tham gia chương trình “ An toàn cho em, an toàn cho mọi người” với chủ đề” Phòng chống hỏa hoạn, tai nạn giao thông…” | Khối lớp | Đầu tháng 10 | TPT Đội ban ATGT | GVCN, Tổ VP |
| Tháng 11 | Tri ân thầy cô, kết nối bạn bè | -Hội thi văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam20/11, với chủ đề “ Thầy cô trong trái tim em”, “ Chia sẻ cảm xúc và nói lời tri ân thầy cô” | Lớp | Đầu tháng 11 | GVCN, GVBM  Học sinh | Toàn thể nhà trường |
| Tháng 12 | Hoạt động eèn luyện phát triển bản thân; Hành động vì cộng đồng | -Hội thao TDTT toàn trường.  -Viếng nghĩa trang liệt sĩ | Khối 3 đến khối 5 | Giữa tháng 12 | GVCN, học sinh | Tổng phụ trách |
| Tháng 01 | Ngày tết quê em | -Hội thi “ Chúng em tìm hiểu trang phục các dân tọc ngày Tết” | Toàn thể nhà trường | Tuần 4 tháng 01 | GVCN, học sinh | Tổng phụ trách |
| Tháng 02 | Thiếu nhi vươn ra thế giới. | -Tổ chức hoạt động giao lưu tiếng Anh | Khối lớp | Tuần 4 tháng 02 | GVAV  học sinh  GVCN | Tổng phụ trách |
| Tháng 03 | Yêu thương gia đình, tôn trọng phụ nữ | Hoạt động “ Lời nhắn nhủ yêu thương” -Làm thiệp và viết thư cho người phụ nữ thân yêu nhất | Từ khối 1 -5 | Tuần 3 tháng 3 | GVCN học sinh | Tổng phụ trách |
| Tháng 04 | Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng | Tham gia hoạt động trải nghiệm STEM “ Làm đồ dùng sáng tạo | Trưng bày sp | Tuần 3,4 | GVCN, học sinh | TPTĐ, học sinh |
| Tháng 5 | Tổng kết các hoạt động | | | | | |

**3.Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày**

\*Hình thức tổ chức

Trên cơ sở số tiết quy định theo QĐ 16/2016 của Bộ GD&ĐT, theo yêu cầu chuẩn KTKN cho từng môn học, dựa vào hướng dẫn của ngành và các yêu cầu cụ thể, các kĩ năng cần giáo dục cho học sinh, lấy ý kiến từ tổ chuyên môn, hội đồng chuyên môn để thống nhất thời lượng tiết cần tăng thêm ở các môn học đảm bảo trung bình 34 tiết/ tuần trong đó bao gồm( Các tiết cần tăng thêm về các môn Toán, Tiếng Việt…. các môn tự chọn Ngoại ngữ, rèn kỹ năng sống, Hoạt động giáo dục trải nghiệm, giáo dục Stem, …).

Tăng cường mỗi lớp 1 tiết đọc/tuần (từ lớp 2 đến lớp 5) tại thư viện bắt đầu từ tháng 9/2024 theo Điều 24 thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 Ban hành điều lệ trường tiểu học (riêng lớp 1 bắt đầu từ học kỳ 2).

\*Tổ chức thực hiện:

- Phó hiệu trưởng xây dựng thời khóa biểu phù hợp với điều kiện CSVC, đội ngũ GV để đảm bảo từ khối 1 đến khối 5 học đủ 9 buổi/tuần; 32 tiết/tuần. Lập thời khóa biểu phù hợp và dịnh hướng nội dung giảng dạy cho số tiết tăng thêm. Thời khóa biểu chính gồm phần cứng cho toàn bộ các lớp, đây là thời khóa biểu được định lượng hóa cho các tiết học chính khóa một số tiết tăng buổi lựa chọn cố định.

- Các tổ chuyên môn dạy một số nội dung buổi 2 tập trung như sau:

+ Khối 1,2,3,4: Đây là lớp thực hiện chương trình phổ thông 2018 và thay sách giáo khoa (từ 2 năm trở lên) vì vậy giáo viên trên cơ sở kinh nghiệm tiếp tục nghiên cứu chương trình, sách giáo khoa, sử dụng linh hoạt các phương pháp dạy học theo đối tượng học sinh.

+ Khối 5: Thực hiện chương trình phổ thông 2018 và thay sách giáo khoa (năm đầu tiên) Tập trung vào lượng kiến thức trong tuần, hệ thống bổ sung kiến thức còn gặp khó khăn. Yêu cầu giáo viên dạy chắc kiến thức cơ bản, chú trọng đến đối tượng học sinh chưa hoàn thành môn học sao cho học sinh đọc thông, viết thạo Chú ý đến rèn chữ viết cho học sinh. Trong quá trình giảng dạy có họp rút kinh nghiệm và sinh hoạt chuyên môn thống nhất phương pháp bộ môn.

-Đối với học sinh chưa đạt chuẩn (còn yếu, kém) cần tập trung vào chuẩn kiến

thức và kĩ năng cơ bản; giải quyết những kiến thức cơ bản mà học sinh chưa nắm vững, hay nhầm lẫn, hay quên; phân công bố trí giáo viên kèm cặp thêm.

**4. Chương trình giáo dục nhà trường**

**4.1. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá.**

**4.1.1** **Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học**

- Dựa trên tình hình thực tế của nhà trường, phó hiệu trưởng chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, việc tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực…

- Tiếp tục vận dụng triệt để, hiệu quả các phương pháp dạy học và các kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh. Tiếp tục tổ chức cho giáo viên nghiên cứu thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn số 892/SGDĐT-GDTH ngày 07/7/2020 của Sở GDĐT VV hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Tăng cường rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành hiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, két luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng. Chú trọng rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.

- Khuyến khích GV có ý thức ứng dụng CNTT để đổi mới phương pháp dạy học và những GV biết sử dụng phần mềm điện tử . Mỗi giáo viên đều phải có ý thức sử dụng đồ dùng dạy học như tranh ảnh, mẫu vật, bảng phụ,...Đảm bảo sử dụng đồ dụng dạy học hiệu quả cho các tiết học có đồ dùng thí nhiệm, chống dạy chay, khuyến khích tự làm đồ dùng.

- Chỉ đạo giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn

trên trang mạng ” trường học kết nối” về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- BGH cùng tổ chuyên môn thường xuyên dự giờ đột xuất, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm tư vấn, giúp đỡ để giáo viên có phương pháp dạy tốt.

**4.1.2. Chỉ đạo tích cực đổi mới kiểm tra, đánh giá**

- Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đói với tất cả các học sinh: Đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ học tập; vở học tập đánh giá qua việc quan sát hỏi đáp và viết.

- Thực hiện nghiêm túc xây dựng đề thi, kiểm tra theo ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (Tự luận hoặc trắc nghiệm) theo 3 mức độ yêu cầu: Nhận biết, thông hiểu vận dụng, vận dụng cao.

- Tất cả các môn, tất cả các lớp, trong mỗi học kỳ tuyệt đối không dùng một hình thức tự luận hay trắc nghiệm khách quan để kiểm tra đánh giá học sinh. Chủ dộng kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giưã kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra.

- Tổ chức thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi chấm và nhận xét, đánh giá học sinh, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục giữa các khối lớp dưới hình thức bài kiểm tra và có biên bản bàn giao theo thông tư 28/2020 của Bộ GDĐT. Thời gian thực hiện từ 25 đến 31/5/2025.

- Bàn giao chất lượng lên trung học cơ sở theo hướng dẫn của Phòng GD &ĐT huyện Cư Jút và thông tư 22/2016.

**4.2.Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn**

- Tiếp tục thực hiện đổi mới nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn: nội dung

sinh hoạt chuyên môn phải thể hiện rõ trong các nghị quyết tổ, nhóm. Thực hiện sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn một tháng 3 lần;

- Tăng cường sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học

và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.

-BGH, khối trưởng kiểm tra kế hoạch tổ/nhóm chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên phải có nhận xét đầy đủ, chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra. BGH duy trì nền nếp ký duyệt, nhận xét sổ ghi kế hoạch giảng dạy của giáo viên.

- Nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung giải quyết các vấn đề: Dạy học phát triển năng lực; nghiên cứu bài học; dự giờ, thăm lớp, rút kinh nghiệm trong tổ; triển khai các nội dung chuyên môn mới; tổ chức các chuyên đề đi sâu đổi mới phương pháp dạy học, các kỹ thuật dạy học. vận dụng kết quả sinh hoạt chuyên môn vào bài dạy hàng ngày.

**4.4. Dạy môn học tự chọn**

**4.4.1. Dạy học kĩ năng sống**

- Thực hiện quy trình dạy theo đúng các công văn hướng dẫn của cấp tỉnh, cấp huyện.

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch triển khai dạy học kỹ năng sống đủ các nội dung dạy, hình thức tổ chức phân công dạy.

- BGH và tổ chuyên môn có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học các chủ đề tự chọn của giáo viên thông qua kế hoạch dạy học hàng tuần. Chế độ kiểm tra được thực hiện như các môn học khác

**4.4.2. Dạy ngoại ngữ (tiếng Anh tự chọn)**

- Triển khai dạy học Tiếng anh làm quen tự chọn 2 tiết/ tuần đối với học sinh lớp 1, 4 tiết/tuần đối với lớp 2.

- Thực hiện quy trình dạy theo đúng các công văn hướng dẫn của cấp tỉnh, cấp huyện.

- BGH xây dựng kế hoạch triển khai dạy Tiếng anh đủ các nội dung dạy, hình thức tổ chức, phân công dạy.

- BGH và tổ chuyên môn có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học các chủ đề tự chọn của giáo án hàng tuần. Chế độ kiểm tra được thực hiện như các môn học khác.

- Làm công tác xã hội hóa để trả lương giáo viên hợp đồng giảng dạy môn tiếng anh tự chọn cho học sinh (do nhà trường chỉ có 01 giáo viên tiếng anh, không đáp ứng được yêu cầu dạy học từ khối 1 – 5).

**4.5.Tổ chức dạy học ngoại ngữ ( môn Tiếng Anh chính khóa)**

- Chương trình GDPT2018 đối với lớp 3,4.5

- Đảm bảo dạy đủ, đúng chương trình môn tiếng Anh từ lớp 3 đến lớp 5, đảm bảo 4 tiết /tuần.

- Bố trí thời gian để giáo viên Tiếng Anh tự học tập năng cao trình độ và phương pháp giảng dạy.

* Bồi dưỡng giúp đỡ giáo viên Tiếng anh để nâng cao trình độ và phương pháp

giảng dạy.

* Bồi dưỡng giúp đỡ giáo viên Tiếng anh để nâng cao trình độ và phương pháp

giảng dạy để đáp ứng với việc thực hiện Đề án ngoại ngữ Quốc gia.

* Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất , trang thiết bị dạy học ngoại ngữ đáp ứng

yêu cầu hiện tại cho công tác triển khai chương trình Tiếng anh các lớp.

* Chỉ đạo giáo viên dạy đủ 4 kỹ năng giao tiếp ngoại ngữ, đặc biệt là kĩ năng nghe, nói.
* Tăng cường sử dụng Tiếng anh cho giáo viên và học sinh: tạo các sân chơi, giao

lưu tiếng Anh; khuyến khích đọc sách, truyện tiếng Anh; phát động phong trào giáo viên cùng học tiếng Anh ; phát động phong trào giáo viên cùng học tiếng Anh với học sinh…..

**4.6. Nhiệm vụ giáo dục học sinh hòa nhập**

***Sau khi rà soát năm học 2024-2054 không có học sinh khuyết tật học hòa***

***nhập.***

***4.7.* Nhiệm vụ giáo dục học sinh dân tộc**

Thực hiện CV số 4557/BGDĐT-GDTC ngày 24/8/2024 về việc hướng dẫn thực

hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024-2054: toàn trường có 41 học sinh dân tộc trong đó có 19 học sinh dân tộc tại chỗ chia đều ở các khối lớp, thực hiện phân loại năng lực học tập của học sinh dân tộc thiểu số để xây dựng kế hoạch dạy học, phụ đạo, bồi dưỡng học sinh phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và từng đối tượng học sinh.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Đối với Hiệu trưởng

* Xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động giáo dục và điều hành chung mọi công

việc.

* Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy các môn tự chọn, ký hợp đồng liên kết với các

giáo viên trong việc giảng dạy Tiếng anh, kĩ năng sống, chương trình Stem.

* Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục.
* Tổ chức các hoạt động hội thi, hội giảng trong năm học.
* Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường ;
* Ra các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng,

tổ chuyên môn.

* Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động

giáo dục.

* Chỉ đạo công tác kiểm định chất lượng giáo dục hàng năm, có biện pháp nâng

cao chất lượng giáo dục đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và thay sách giáo khoa.

1. Đối với Phó hiệu trưởng

* Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần

mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

* Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng

học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục.

* Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học.
* Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.
* Hàng tháng họp thống nhất các nội dung chuyên môn với các tổ.
* Duyệt tất cả các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc

Hội thảo, chuyên đề cấp trường, cấp tổ tổ chức trong năm học.

* Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng giáo

dục đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và thay sách giáo khoa.

1. Đối với Tổng phụ trách Đội

* Kết hợp với phó hiệu trưởng và các bộ phận xây dựng kế hoạch tổ chức các

hoạt động trải nghiệm ngoài giờ lên lớp.

* Tổ chức tất các hoạt động ngoài giờ lên lớp tổ chức tại nhà trường.
* Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

1. Đối với Nhân viên thư viện

* Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.
* Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động liên quan hoạt

động của thư viện, thiết bị dạy học.

* Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.
* Tổ chức Ngày hội đọc sách.

1. Đối với giáo viên

* Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng.
* Thực hiện nghiêm túc mọi quy chế chuyên môn.
* Chịu trách nhiệm chất lượng của lớp, môn giảng dạy.
* Kết hợp với nhà trường, liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp

trong và ngoài nhà trường.

* Tích cực tự trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ.
* Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục của Trường Tiểu học Lý Tự

Trọng năm học 2024-2025. Nhà trường yêu cầu các bộ phận chức năng, các giáo viên phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:** **PHÓ** **HIỆU TRƯỞNG**

* Phòng GDĐT (để B/C); (Đã ký)
* Hiệu phó CM (thực hiện);
* Các tổ chuyên môn (thực hiện);
* Các đoàn thể trong nhà trường;
* Lưu VT./. ***Nguyễn Thị Kim Anh***

**PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG**

**CHỦ TỊCH**

**(Đã ký)**

**Trần Thị Như Quỳnh**