PHÒNG GD&ĐT CƯ JUT

**TRƯỜNG TIỂU HỌC LÝ TỰ TRỌNG**

|  |
| --- |
|  |
|  |  |

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ** **TỔ TƯ VẤN TÂM LÍ HỌC ĐƯỜNG**

**1. Phân công nhiệm vụ các thành viên:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **HỌ VÀ TÊN** | **CHỨC VỤ** | **ĐIỆN THOẠI****EMAIL** | **PHỤ TRÁCH TƯ VẤN** |
| 1 | Trần T. Như Quỳnh | Hiệu trưởng | 0982011941*quynhtran2012@gmail.com* | Phụ trách chung |
| 2 | Nguyễn Thị Kim Anh | PHT | 0934755388*Kimanhp68@gmail.com* | Tâm lí lứa tuổi, giới tính hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành niên theo lứa tuổi. |
| 3 | Dương Thị Tám | CTCĐKTK5 | 0984299485*dtam7129@gmail.com* |
| 4 | Trần Ngọc Thúy | TPT đội | 0948625757*tranngocthuyltt135@gmail.com* | Giáo dục kĩ năng, ứng xử văn hóa, phòng, chống bạo lực, xâm hại |
| 5 | Võ Thị Tuyết | Giáo viênKTK4 | 0948158779*Tuyetltt73@gmail.com* |
| 6 | Hoàng Thị Hoa Sen | Giáo viênKTK3 | 0919660842*Sen261097@gmail.com* | Giải quyết vấn đề phát sinh trong mối quan hệ gia đình, thầy cô, bạn bè, mối quan hệ XH khác. |
| 7 | Nguyễn Mậu Trung | BĐD CMHS | 0986367352 |
| 8 | Nguyễn Thị Sâm | Giáo viênKTK2 | 0905128877*Samcujut123@gmail.com* | Tư vấn kỹ năng, phương pháp học tập hiệu quả  |
| 9 | Lê Thị Thu  | Giáo Hương viênKTK1 | 0948873237*Huongle1272@gmail.com* |
| 10 | Trần Ngọc Thúy | TPT đội | 0948625757*Tranngocthuyltt135@gmail.com* | Trực phòng tư vấn - Tham vấn tâm lí đối với HS gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời.  |
| 11 | Đỗ Hải Yến | Nhân viên y tế | 01627.666509 |

**2. Thời gian tư vấn trực tiếp:**

- Các buổi trong tuần (Từ thứ hai đến sáng thứ sáu):Sáng: 8 giờ 40 phút – 9 giờ 10 phút ; Chiều: 15 giờ 20 phút – 15 giờ 50 phút

- Chiều thứ sáu hàng tuần.

- Các tiết nghỉ trong buổi dạy của thành viên tổ tư vấn (nếu cần).

**3. Tư vấn gián tiếp thông qua hộp thư (Email) hoặc số điện thoại của thành viên trong tổ tư vấn.**

**4. Tư vấn gián tiếp qua cổng Liên hệ trên webside của nhà trường [c1lytutrong.pgdcujut.edu.vn](http://tieuhoc-nguyenthanhdang-baria.bariavungtau.edu.vn/%22%20%5Ct%20%22_blank)**

Ngoài lịch phân công, các thành viên cần hỗ trợ tư vấn cho học sinh theo nhu cầu mà không thuộc nội dung và ngày mình phụ trách hoặc thành viên được học sinh lựa chọn để tư vấn.

**HIỆU TRƯỞNG**

 UBND HUYỆN CƯ JUT **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG TH LÝ TỰ TRỌNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

     Số : ... / QĐ-THLTT                   *Tâm Thắng, ngày  15  tháng 01 năm 2019*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý học đường**

|  |
| --- |
|  |
|  |  |

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC LÝ TỰ TRỌNG**

          Căn cứ chức năng, quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học quy định tại Điều lệ trường tiểu học ban hành theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 30 tháng 12 năm 2010;

Căn cứ Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Thực hiện Quyết định số 01/QĐ-THLTT ngày 14/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Lý Tự Trọng về việc thành lập Tổ Tư vấn tâm lý học đường năm học 2018 – 2019.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý học đường tại Trường Tiểu học Lý Tự Trọng.

**Điều 2**. Tổ tư vấn tâm lý học đường Trường Tiểu học Lý Tự Trọng tổ chức các hoạt động thực hiện theo quy chế và kế hoạch  hoạt động đã đề ra.

**Điều 3**. Các bộ phận có liên quan và các Ông, Bà có tên trong  chịu trách nhiệm thi hành  Quyết định này./.

***Nơi nhận:***  **HIỆU TRƯỞNG**

- Như Điều 3;

- Lưu: VT.

                                                                                **Trần Thị Như quỳnh**

     UBND HUYỆN CƯ JUT       **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH LÝ TỰ TRỌNG**       **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

|  |
| --- |
|  |

*Tâm Thắng, ngày 15 tháng 01 năm 2019*

**QUY CHẾ**

**Hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý học đường Trường Tiểu học Lý Tự Trọng**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-THLTT, ngày 14/01/2019*

*của Trường Tiểu học Lý Tự Trọng)*

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Cơ sở pháp lý để xây dựng quy chế:**

- Căn cứ Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 30 tháng 12 năm 2010 ban hành Điều lệ trường tiểu học;

- Căn cứ Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Căn cứ quy định về chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế của Trường Tiểu học Lý Tự Trọng.

**Điều 2. Mục đích xây dựng quy chế:**

-  Mục đích thực hiện việc thống nhất về hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường học. Đảm bảo tuân thủ đúng các quy định của pháp luật.

- Phòng ngừa, hỗ trợ và can thiệp (khi cần thiết) kịp thời, có hướng giải quyết phù hợp, giảm thiểu tác động tiêu cực có thể xảy ra ; góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn lành mạnh, thân thiện và phòng chống bạo lực học đường.

- Hỗ trợ học sinh rèn kỹ năng sống ; tăng cường ý chí, niềm tin, bản lĩnh, thái độ ứng xử phù hợp trong các mối quan hệ xã hội ; rèn luyện sức khỏe, thể chất và tinh thần, góp phần xây dựng và hoàn thiện nhân cách.

**Điều 3. Nguyên tắc:**

1. Tư vấn tâm lý cho học sinh là một hoạt động chuyên môn của các giáo viên tư vấn trường học nhằm mục đích hỗ trợ và can thiệp đối với những học sinh đang gặp phải những khó khăn trong đời sống tâm lý. Bao gồm những khó khăn về xúc cảm, tình cảm, tâm lý, tinh thần trong đời sống hàng ngày, trong hành vi ứng xử, quan hệ bạn bè, thầy cô, gia đình, trong học tập, …Qua đó, giúp học sinh tìm được hướng giải quyết phù hợp và giúp ổn định đời sống tâm lý để có thể đạt được sự phát triển cao nhất và hiệu quả nhất trong suốt quá trình học tập tại trường học.

2. Công tác tư vấn trường học là hoạt động cần thiết nhằm hỗ trợ học sinh giải quyết các khó khăn trong đời sống tâm lý một cách hiệu quả đồng thời cũng giúp phòng ngừa một cách hiệu quả và kịp thời những tác động tiêu cực có thể gây bất ổn, ảnh hưởng đến chất lượng cuộc sống và học tập của học sinh.

3. Công tác tư vấn trường học là trách nhiệm của nhà trường, bao gồm cấp Chi bộ đảng, Ban Giám hiệu, các tổ chức đoàn thể, Ban đại diện CMHS, … Trong đó, Tổ tư vấn tâm lý học đường đóng vai trò chủ đạo và chủ động trong mối tương quan hỗ trợ và hợp tác với các lực lượng khác trong trường học, cụ thể là với giáo viên chủ nhiệm, Đội Tiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh.

4. Đảm bảo quyền được tham gia, tự nguyện, tự chủ, tự quyết định của học sinh và nôn trọng, bảo mật thông tin trong các hoạt động tư vấn tâm lý cho người được tư vấn theo quy định của pháp luật.

**Điều 4. Đối tượng áp dụng:**

Quy chế này áp dụng cho công tác tư vấn tâm lý tại trường Tiểu học Lý Tự Trọng.

**Chương II**

**CÁN BỘ, GIÁO VIÊN LÀM CÔNG TÁC TƯ VẤN TÂM LÝ**

**Điều 5. Tiêu chuẩn của thành viên tư vấn:**

1. Có tinh thần yêu nước, trung thành với Tổ quốc, tận tụy phục vụ nhân dân, kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và Chủ nghĩa xã hội, thực hiện tốt chủ trương,  đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, nhiệm vụ của ngành Giáo dục và Đào tạo.

2. Cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư. Có ý thức tổ chức kỷ luật, trung thực, không cơ hội; có lòng nhiệt tình, kiên trì, năng động, sáng tạo, có khả năng giao tiếp tốt, dễ cảm thông, dễ thuyết phục và được sự tín nhiệm của đồng nghiệp, cha mẹ học sinh và học sinh.

3. Có trình độ hiểu biết về lý luận chính trị, quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, mục tiêu và nhiệm vụ của ngành giáo dục và đào tạo.

4. Có trình độ chuyên môn đạt chuẩn theo qui định của bậc tiểu học, các ngành sư phạm hoặc khoa tâm lý giáo dục, có kinh nghiệm và được đào tạo bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ tư vấn tâm lý, am hiểu lĩnh vực tâm lý lứa tuổi, có khả năng tham gia công tác tư vấn trường học.

5. Có kỹ năng và phương pháp công tác xã hội, có sức khoẻ tốt, có uy tín và được học sinh tin yêu.

**Điều 6. Nhiệm vụ của thành viên tư vấn:**

1. Thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ của giáo viên qui định trong Điều lệ  trường Tiểu học. Gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân; chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các quy định của nhà trường;  chấp hành sự phân công và chỉ đạo của Thủ trưởng đơn vị.

2. Tận tụy với công tác; xây dựng quan hệ lành mạnh với đồng nghiệp, cha mẹ học sinh và học sinh. Không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn, cập nhật diễn biến xã hội và am hiểu hoạt động giáo dục.

3. Tham mưu cho Hiệu trưởng về các nội dung liên quan đến công tác tư vấn trường học và chủ động thực hiện công tác theo phân công của lãnh đạo đơn vị, trong đó có 3 hình thức hoạt động cơ bản gồm:

- Tư vấn trực tiếp cho học sinh, giáo viên, cha mẹ học sinh bằng các hình thức: tư vấn cá nhân hoặc theo nhóm tại phòng tư vấn, tư vấn chuyên đề tại lớp học, hội trường, sân cờ, hoặc tại gia đình…

- Tư vấn gián tiếp thông qua hộp thư, hộp thư điện tử, điện thoại.

- Tổ chức tập huấn về chuyên môn tư vấn, tâm lý, hướng nghiệp, cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh.

4. Phối hợp với các bộ phận trong nhà trường để làm tốt công tác tư vấn, đặc biệt với giáo viên chủ nhiệm, Ddoooij thiếu niên tiên phong HCM. Thông qua hội đồng sư phạm, thành  viên tư vấn trường học phát hiện những tập thể học sinh, nhóm học sinh, cá nhân học sinh có những tình huống hoặc những vấn đề về tâm lý để chủ động xây dựng kế hoạch phòng ngừa và can thiệp kịp thời.

5. Thực hiện kế hoạch tư vấn hàng năm bao gồm một số nội dung cơ bản sau: lịch trực phòng tư vấn; tổ chức các buổi tư vấn chuyên đề và chủ đề tập huấn cho giáo viên, cha mẹ học sinh, phù hợp với lịch của nhà trường và thực hiện các báo cáo theo qui định.

6. Không ngừng nâng cao tay nghề và cập nhật kiến thức xã hội, kiến thức về tâm lý học và công tác tư vấn trường học nhằm có thể đáp ứng tốt nhất yêu cầu của công tác tư vấn trường học.

7. Thực hiện các nội dung tư vấn tâm lý trong trường học:

a) Tư vấn tâm lý lứa tuổi, giới tính, hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành viên phù hợp với lứa tuổi.

b) Tư vấn, giáo dục kỹ năng, biện pháp ứng xử văn hóa, phòng, chống bạo lực, xâm hại và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

c) Tư vấn tăng cường khả năng ứng phó, giải quyết vấn đề phát sinh trong mối quan hệ gia đình, thầy cô, bạn bè và các mối quan hệ xã hội khác.

d) Tư vấn kỹ năng, phương pháp học tập hiệu quả và định hướng nghề nghiệp.

đ) Tham vấn tâm lý đối với học sinh gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời. Giới thiệu, hỗ trợ đưa học sinh đến các cơ sở, chuyên gia điều trị tâm lý đối với các trường hợp học sinh bị rối loạn tâm lý nằm ngoài khả năng tư vấn của nhà trường.

**Điều 7. Quyền của thành viên tư vấn:**

1. Được thông tin đầy đủ, được đề xuất ý kiến với Chi bộ đảng, với lãnh đạo đơn vị về chủ trương, kế hoạch hoặc các hoạt động cụ thể của trường có liên quan đến công tác tư vấn học sinh.

2. Được bố trí thời gian, phòng tư vấn thích hợp và tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức và tham gia các hoạt động.

3. Được ưu tiên học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức kinh tế, văn hoá, xã hội,… để phục vụ tốt nhất cho công tác tư vấn học sinh.

 4. Giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý được hưởng định mức giảm tiết dạy theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Chương III**

**CÔNG TÁC TƯ VẤN TÂM LÝ TRƯỜNG HỌC**

 **Điều 6. Đào tạo, bồi dưỡng:**

1. Hằng năm, khi lập kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ cán bộ của đơn vị, chi bộ đảng, Hiệu trưởng có trách nhiệm xem xét, ưu tiên cho thành viên tư vấn được tham gia các lớp học phù hợp với yêu cầu của công tác.

2. Hiệu trưởng tạo điều kiện thuận lợi để thành viên tư vấn tham gia các chương trình tập huấn, bồi dưỡng theo yêu cầu của các cơ quan cấp trên .

**Điều 7. Thời gian làm việc của Tổ tư vấn tâm lý học đường:**

1. Tổ tư vấn phải tạo điều kiện để liên hệ được thuận lợi học sinh, cha mẹ học sinh và giáo viên trong tất cả thời gian có thể, gồm: Gặp trực tiếp; trả lời thư điện tử của các đối tượng HS, CMHS khi điện thoại trực tiếp; hoặc được phân công trả lời thư điện tử… .

3. Ngoài ra, Tổ tư vấn chủ động lên lịch tư vấn vào các tiết nghỉ trong buổi dạy và chiều thứ sáu hàng tuần; tổ chức báo cáo chuyên đề tại lớp, tại Hội trường hoặc dưới sân cờ; tổ chức tập huấn chuyên đề cho cha mẹ học sinh hoặc giáo viên về tâm lý, giáo dục học sinh,… .

**Điều 8.  Cơ sở vật chất phòng tư vấn:**

1. Nhà trường cho phép Bộ phận làm công tác tư vấn sử dụng văn phòng, phòng hội trường khi thực hiện công tác tư vấn nhằm đảm bảo tư vấn riêng biệt.

2. Bộ phận hành chính thường xuyên trang bị CSVC cho tổ tư vấn làm việc hiệu quả.

**Chương IV**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 9. Hiệu lực thi hành:**

Quy chế hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý học đường  có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 10. Tổ chức thực hiện:**

a) Các thành viên của Tổ tư vấn tâm lý học đường có trách nhiệm thực hiện các hoạt động tư vấn tâm lý học sinh đúng theo quy chế.

b) Tất cả CB, GV, NV có trách nhiệm phối kết hợp với Tổ tư vấn học đường để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

c) Việc thay đổi một số nội dung trong qui chế này để phù hợp thực tế từng thời điểm phải được 2/3 thành viên Tổ  tư vấn học đường đề nghị ./.

                                                                                                          ***Nơi nhận:*** **HIỆU** **TRƯỞNG**

- Phòng GDĐT huyện Cư Jut (báo cáo);

- Tổ tư vấn;

- CB, GV, NV;

- Lưu: VT.

UBND HUYỆN CƯ JUT          **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG TH LÝ TỰ TRỌNG             Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: .../KH-THLTT*Tâm Thắng, ngày 16 tháng 01 năm 2019*

**KẾ HOẠCH
 Tổ chức triển khai thực hiện công tác tư vấn tâm lý học đường**

**Năm học 2018 - 2019**

|  |
| --- |
|  |
|  |  |

  Thực hiện Thông tư 31/2017/TT- BGD ĐT ngày 18 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Thực hiện công văn số 77/SGD ĐT-CTTT ngày 14/1/2018 của Sở GD&ĐT tỉnh Đăk Nông và công văn số 2616/SGDĐT ngày 25/12/2018 của sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc triển khai công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông theo Thông tư 31/2017/TT- BGD ĐT ngày 18 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông và các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2018 - 2019,

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế nhà trường năm học 2018 - 2019, Trường Tiểu học Lý Tự Trọng xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong nhà trường, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:**

**1. Mục đích:**

- Định hướng giáo dục cho học sinh có khó khăn về tâm lý, tình cảm, những bức xúc của lứa tuổi, những vướng mắc trong học tập, sinh hoạt,…hoặc những khó khăn học sinh, cha mẹ học sinh gặp phải trong quá trình học tập và sinh hoạt. Góp phần ổn định đời sống tâm hồn, tình cảm và giúp học sinh thực hiện được nguyện vọng và ước mơ của mình.

- Phòng ngừa, hỗ trợ can thiệp kịp thời, có hướng giải quyết phù hợp, giảm thiểu tác động tiêu cực có thể xảy ra ; góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn lành mạnh, thân thiện và phòng chống bạo lực học đường, xâm hại tình dục trẻ em.

- Hỗ trợ và đưa ra các giải pháp nhằm giúp học sinh rèn kỹ năng sống ; tăng cường ý chí, niềm tin, bản lĩnh, thái độ ứng xử phù hợp trong các mối quan hệ xã hội; rèn luyện sức khỏe, thể chất và tinh thần, góp phần xây dựng và hoàn thiện nhân cách.

**2. Yêu cầu:**

- Các thành viên của tổ tư vấn phải am hiểu đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi học sinh và phương pháp tư vấn để việc tư vấn có hiệu quả. Trong quá trình tư vấn giáo viên tư vấn cần giữ bí mật những vấn đề có tính nhạy cảm của học sinh, cha mẹ học sinh để tránh sự mặc cảm của các đối tượng được tư vấn.

- Thường xuyên trao đổi thông tin về học sinh  để nắm bắt đặc điểm phát triển tâm sinh lý lứa tuổi và hoàn cảnh của gia đình tác động của những thay đổi đó đối với học sinh ; phát hiện và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp đối với những biểu hiện bất thường của học sinh

**II. NỘI DUNG:**

Nội dung tư vấn tâm lý học đường tập trung vào các vấn đề sau:

1. Tư vấn tâm lí lứa tuổi, giới tính, hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành niên phù hợp với lứa tuổi.

2. Tư vấn , giáo dục kỹ năng, biện pháp ứng xử văn hóa, phòng chống bạo lực, xâm hại và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

3. Tư vấn tăng cường khả năng ứng phó, giải quyết vấn đề phát sinh trong mối quan hệ gia đình, thầy cô, bạn bè và các mối quan hệ xã hội khác.

4. Tư vấn kỹ năng, phương pháp học tập hiệu quả và định hướng nghề nghiệp.

5. Tham vấn tâm lí đối với HS gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời. Giới thiệu, hỗ trợ đưa học sinh đến các cơ sở, chuyên gia điều trị tâm lý đối với các trường hợp học sinh bị rối loạn tâm, lí nằm ngoài khả năng tư vấn của nhà trường.

**III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:**

**1. Công tác tuyên truyền, chỉ đạo, triển khai:**

- Triển khai, tuyên truyền  Thông tư 31/2017/TT- BGD ĐT ngày 18/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan công tác tư vấn đến địa phương, phụ huynh học sinh và học sinh được biết để phối hợp.

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Tổ tư vấn tâm lý học đường, xây dựng quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên. Công khai trước phòng làm việc của Tổ tư vấn, trên Website của nhà trường về thông tin các thành viên Tổ tư vấn tâm lý học đường và thời gian tư vấn trong tuần để phụ huynh, học sinh biết, trao đổi khi cần thiết.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện đến toàn thể CB, GV, NV và HS, PH được biết.

**2. Tăng cường hoạt động giáo dục kỹ năng sống, giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh:**

- Các tổ chức Đoàn, Đội trong nhà trường phát động nhiều phong trào, cách làm hay, gương người tốt – việc tốt để nắm bắt tâm tư nguyện vọng của học sinh, thông qua đó giúp cho nhà trường can thiệp kịp thời những học sinh có vấn đề về tâm lí.

- Tiếp tục đổi mới công tác chủ nhiệm trong việc quan tâm tới những biến đổi về tâm sinh lí học sinh nhằm  phối hợp với Tổ tư vấn tâm lý để giúp đỡ và điều chỉnh kịp thời.

- Lồng ghép hoặc bố trí các tiết GDNG lên lớp để tổ chức các hoạt động vui chơi, giáo dục kĩ năng nhằm giải tỏa những áp lực trong học sinh.

- Giáo viên quan tâm công tác tự học tự bồi dưỡng để có khả năng giải đáp, tư vấn học sinh theo các nội dung trên, chủ yếu đưa ra những phân tích, lời khuyên thiết thực giúp các em giải toả được về mặt tinh thần, làm cho các em cảm thấy vững vàng, tự tin và trên cơ sở đó có thể tự giải quyết được vấn đề của mình theo hướng tích cực.

**3. Đẩy mạnh hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý học đường:**

- Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, câu lạc bộ, diễn đàn về các chủ đề liên quan đến nội dung cần tư vấn cho học sinh.

- Do chưa có giáo viên chuyên trách làm công tác tư vấn, các thành viên của tổ tư vấn phải phối hợp cùng với giáo viên chủ nhiệm, các thành viên trong tổ tư vấn…  để thực hiện công tác tư vấn cho học sinh.

- Nhà trường bố trí phòng tư vấn tâm lý (ghép với phòng Đội), trang trí thân thiện, để phục vụ cho công tác tư vấn nhằm đảm bảo tư vấn, kín đáo và theo tâm lí học sinh.

- Tổ tư vấn hoạt động thường xuyên (Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần) do các cán bộ, giáo viên trong tổ tư vấn tâm lý trực tiếp hỗ trợ tư vấn cho học sinh tại địa điểm của tổ tư vấn hoặc tại một địa điểm phù hợp tại trường.

- Các hoạt động, hình thức tư vấn sẽ được tổ chức xen kẽ tùy theo thời điểm, nhu cầu của học sinh. Quan tâm thực hiện đảm bảo quy trình tư vấn tâm lý học đường.

- Đảm bảo mục tiêu tư vấn tâm lý học đường:

+ Lắng nghe và thấu hiểu những khó khăn tâm lý của học sinh.

+ Gợi mở nhận thức và hướng giải quyết cho từng trường hợp cụ thể.

+ Động viên tinh thần để học sinh giải quyết hiệu quả khó khăn của bản thân mình.

+ Tạo bầu không khí thoải mái, vui vẻ sau những giờ học căng thẳng.

+ Chia sẻ, giải tỏa những bức xúc, khó khăn tâm lý do học tập và cuộc sống mang lại.

+ Định hướng lại nhận thức, duy trì tinh thần, thái độ sống tích cực.

- Các hình thức tư vấn:

         + Hình thức 1: tư vấn trực tiếp giữa cán bộ tư vấn với cá nhân học sinh.

         + Hình thức 2: tư vấn gián tiếp thông qua email, số điện thoại, qua website của nhà trường.

         + Hình thức 3: Tương tác đám đông thông qua buổi sinh hoạt lớp, hoạt động NGLL, HĐTT (sinh hoạt chào cờ)… .

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

         1. Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện đến toàn thể CB, GV, NV, HS và phụ huynh. Tuyên truyền đầy đủ các văn bản chỉ đạo có liên quan.

2. Nhiệm vụ các thành viên tổ tư vấn:

- Tiếp nhận ý kiến học sinh  từ hộp thư “Những điều em muốn nói” có ở các lớp, hộp thư góp ý của nhà trường và ý kiến trực tiếp từ học sinh, hoặc thông qua giáo viên, phụ huynh giới thiệu.

- Phụ trách việc tổ chức tư vấn cho học sinh dưới cờ hằng tuần về những vấn đề chung mà xã hội và học sinh đang quan tâm.

- Phối hợp chặt chẽ với GVCN, tổng phụ trách Đội, giáo viên bộ môn và các lực lượng giáo dục khác trong nhà trường khi triển khai các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Tổ tư vấn báo cáo hoạt động tư vấn về Hiệu trưởng nhà trường vào ngày 20 hàng tháng.

4. Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm trong việc thực hiện các hoạt động giáo dục có liên quan đến công tác tư vấn tâm lý, đảm bảo công tác phối hợp trong thực hiện kế hoạch. Thường xuyên trao đổi thông tin về học sinh để phát hiện và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp đối với những biểu hiện bất thường của học sinh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện hoạt động tư vấn tâm lý học đường của Trường Tiểu học Nguyễn Thanh Đằng./.

***Nơi nhận:*HIỆU TRƯỞNG**

- Thành viên tổ tư vấn (để thực hiện);

- CB, GV,NV (để thực hiện)

- Lưu: VP, Webside.